



«УТВЕРЖДЕНО»

совместным приказом министерства
имущественных и земельных
отношений Рязанской области и
министерства социальной защиты
населения Рязанской области

от «15» 11 2011г. № 781-Р/110

УСТАВ

государственного бюджетного учреждения Рязанской области
«Ухорский психоневрологический интернат»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Ухорский психоневрологический интернат», в дальнейшем именуемое «Учреждение» - социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания и обслуживания граждан пожилого возраста (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет) и инвалидов 1 и 2 группы (старше 18 лет), страдающих хроническими психическими заболеваниями и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, обеспечивающее создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, социального характера, питание и уход, а также организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга (далее - граждане).

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Рязанской области и областными законами, договорами и соглашениями Рязанской области, иными нормативными правовыми актами Рязанской области, приказами и постановлениями министерства социальной защиты населения Рязанской области и министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области и настоящим Уставом.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное - государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Ухорский психоневрологический интернат»;

сокращенное - ГБУ РО «Ухорский психоневрологический интернат».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства социальной защиты населения Рязанской области.

1.4. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности согласно государственному заданию Учредителя.

1.5. Учредителем Учреждения является Рязанская область.

От имени Рязанской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области и министерство социальной защиты населения Рязанской области.

1.6. Собственником имущества Учреждения является Рязанская область. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляются министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.10. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

1.11. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.12. Юридический адрес Учреждения: 391095, Рязанская область, Спасский район, д. Ухорское, ул. Центральная, д. 55.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации отдельных полномочий министерства социальной защиты населения Рязанской области.

2.2. Целью создания Учреждения является выполнение работ и оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий министерства социальной защиты населения Рязанской области, а именно:

- материально-бытовое обеспечение граждан, создание для них условий жизни, приближенных к домашним, благополучного морально-психологического микроклимата;

- организация ухода (надзора) за гражданами, оказание им медицинской помощи и проведение культурно-массовой работы;

- осуществление мероприятий, направленных на социально-трудовую реабилитацию проживающих и интеграцию их в общество.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и Рязанской области порядке следующие основные виды деятельности:

- прием психически больных граждан пожилого возраста и инвалидов и активное содействие их социально-трудовой адаптации;

- бытовое обслуживание граждан, предоставление им благоустроенного жилья с мебелью и инвентарем, постельных принадлежностей, одежды и обуви;

- организацию рационального питания с учетом возраста и состояния здоровья граждан;

- уход (надзор) за психически больными в соответствии с режимом содержания;

- диспансеризацию и лечение граждан, госпитализация нуждающихся в

лечебно-профилактические учреждения;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

- осуществление, согласно медицинским рекомендациям, комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личного и социального статуса граждан;

- предоставление гражданам необходимых им социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых) и иных услуг в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Рязанской области.

Для достижения уставных целей Учреждение имеет право осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации и Рязанской области следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание социальных услуг на условиях частичной или полной оплаты, перечень которых установлен Правительством Рязанской области;

- оказание дополнительных социальных услуг на условиях полной оплаты;

- реализация излишков продукции подсобного сельского хозяйства, а также лечебно-производственных цехов.

2.4. В состав Учреждения могут входить структурные подразделения, обеспечивающие осуществление основных видов деятельности по приему и размещению граждан, предоставлению им всех необходимых социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых), в том числе отделения милосердия, а также лечебно-производственные цеха, подсобные сельские хозяйства.

2.5. На основании приказа министра социальной защиты населения Рязанской области при Учреждении может быть создан попечительский совет из представителей органов образования, здравоохранения, внутренних дел, а также представителей организаций и лиц, заинтересованных в развитии Учреждения.

Состав попечительского совета утверждается министерством социальной защиты населения Рязанской области.

Попечительский совет оказывает содействие в привлечении дополнительных средств на развитие Учреждения и осуществляет контроль за их расходованием.

Члены попечительского совета оказывают консультативную помощь, принимают участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих как между работниками Учреждения, так и между Учреждением и юридическими, физическими лицами.

Члены попечительского совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. При осуществлении основных видов деятельности Учреждение:

- планирует свою деятельность и определяет перспективы развития в соответствии с государственным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных договоров и спроса на производимые работы и услуги;

- осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами посредством заключения договоров;

- в интересах достижения целей, предусмотренных в настоящем Уставе, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Учреждение вправе осуществлять привлечение безвозмездных финансовых поступлений физических и юридических лиц, в том числе благотворительных и спонсорских взносов, грантов.

2.9. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.10. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается министерством социальной защиты населения Рязанской области, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Компетенция Учредителя

3.1. Министерство социальной защиты населения Рязанской области в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

- осуществляет мероприятия по созданию, реорганизации, изменению типа, ликвидации Учреждения в порядке, установленном Правительством Рязанской области;

- утверждает в целях расчета субсидий перечень недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств бюджета, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

- назначает с учетом требований Закона Рязанской области от 3 августа 2010 года № 79-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Рязанской области» на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения, заключает и прекращает трудовой договор с ним;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области утверждает устав Учреждения и вносит в него изменения в порядке, установленном Правительством Рязанской области;

- формирует и утверждает в порядке, установленном Правительством Рязанской области, государственное задание в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

- по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

- предварительно согласует совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами в пределах установленного государственного задания;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Рязанской области в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области согласует распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области согласует распоряжение недвижимым имуществом Учреждения;

- совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области согласует передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания в порядке, установленном Правительством Рязанской области;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями,

установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- устанавливает предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществляет иные функции и полномочия учредителя Учреждения, установленные федеральными законами, законами Рязанской области и иными нормативными правовыми актами, а также уставом государственного бюджетного учреждения.

4. Управление Учреждением

4.1. Учреждение возглавляет директор на основе единоначалия. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности на основании приказа Министерства социальной защиты населения Рязанской области.

4.2. Директор Учреждения действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Рязанской области, настоящего Устава и трудового договора.

4.3. Директор Учреждения:

- осуществляет руководство деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и функций, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя;

- действует от имени Учреждения без доверенности;

- представляет интересы Учреждения в судах и во всех организациях независимо от их организационно-правовой формы;

- совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей Учреждения и заключает трудовые договоры;

- по согласованию с министерством социальной защиты населения Рязанской области назначает на должность и увольняет заместителей директора и главного бухгалтера, утверждает штатное расписание;

- издает приказы и иные локальные акты Учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- распределяет обязанности между работниками Учреждения, устанавливает объем прав и обязанностей, а также степень ответственности своих заместителей, руководителей структурных подразделений и специалистов;

- утверждает Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и специалистов;

- открывает расчетные, текущие и другие счета;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

4.4. Директор Учреждения не вправе:

- без разрешения министерства социальной защиты населения Рязанской области работать по совместительству у другого работодателя;
- получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

4.5. Директор Учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности министерству социальной защиты населения Рязанской области. Директор несет персональную ответственность за достоверность представляемой отчетной информации.

5. Имущество и финансы Учреждения

5.1. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

5.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение не вправе без согласия учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.4. Учреждение вправе при выполнении государственного задания дополнительно использовать средства, полученные из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- средства, выделяемые из областного бюджета Рязанской области согласно утвержденной министерством социальной защиты населения Рязанской области смете в соответствии с Законом Рязанской области от 13.11.2010 № 122-ОЗ «О некоторых вопросах финансового обеспечения деятельности государственных бюджетных и государственных казенных учреждений Рязанской области в

«переходный период»;

- финансы в виде субсидий из областного бюджета на возмещение организационных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также субсидий на иные цели в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

- доходы, полученные путём выполнения работ и оказания услуг в сфере деятельности Учреждения;

- добровольные взносы организаций, предприятий и граждан;

- прочие безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе благотворительные, спонсорские взносы, гранты;

- доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности Ивановской области и закрепленного в оперативном управлении за Учреждением.

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.7. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном действующим законодательством порядке.

5.8. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, определенных в настоящем Уставе.

5.9. Излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть у него изъято в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных средств для приобретения такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения которыми признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.11. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Учреждения

6.1. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право самостоятельно:

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- осуществлять приносящую доходы деятельность только для достижения

целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в своих учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения;

- устанавливать для своих работников дополнительные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Учреждение обязано:

- выполнять утвержденные министерством социальной защиты населения Рязанской области государственное задание и план финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, отчитываться о результатах своей деятельности, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- предоставлять министерству социальной защиты населения Рязанской области в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Рязанской области;

- нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

6.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

3) решение о создании Учреждения;

4) решение министерства социальной защиты населения Рязанской области о назначении руководителя Учреждения;

5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;

- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;
- 11) информация о предоставляемых услугах.

6.4. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

7.2. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению – правопреемнику.

7.3. При ликвидации Учреждения все документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивный фонд по месту нахождения учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.



Прошнуровано и пронумеровано, скручено (одинадцать)

Межрайонная ИФНС России № 1 по Рязанской области
код 1037

Выдано Свидетельство о государственной регистрации

ОГРН 502600400933 от 17 12 08

ГРН 502600400933 от 30 11 11

Начальник инспекции _____ М.П. _____
подпись *А.С. Сидорков*

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

